Protokoll der Schulpflegschaftssitzung vom 05.03.2024

Ort: U 23 Uhrzeit: von 18:00 Uhr bis 19:50 Uhr

Tagesordnung
1. Begrüßung und Eröffnung
2. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung und der Tagesordnung - einstimmig
3. Bericht des Schulleiters Herr Schwegmann
    3.1. Informationen der Schulleitung
    3.2. Neureglung des Elternanteils für die Schulbuchanschaffung (Tischvorlage, Beschlussvorlage für die Schulkonferenz)
    3.3 Ergebnisse Zentralabitur 2023
    3.4. Einführung von Karten-Schülerausweisen mit Strichcode, hierfür Anhebung des Unkostenbeitrags der Eltern für Kopien, Lizenzen (und Schülerausweise)...
    3.5. Entscheidung zur Gedenkstättenfahrt in der Mittelstufe: Tagesfahrt nach Buchenwald Anfang der 10. Klasse (Beschlussvorlage für die Schulkonferenz)
    3.6. Bewegliche Ferientage im SJ 2024/2025 (Beschlussvorlage für die Schulkonferenz)
    3./4.3.25 sowie 30.5.25 (durch den Schulträger vorgegeben; Vorschlag: 05.03.25 (Aschermittwoch)
    3.7 Verändertes Konzept Übergang Grundschule – Gymnasium und Sozialkompetenztraining in Klasse 5 und 6 (Tischvorlage, Beschlussvorlage für die Schulkonferenz)
4. Bericht der Schulpflegschaftsvorsitzenden
5. Bericht der Schülervertreter/-innen
6. Anträge und Anregungen aus den Klassenpflegschaften
7. Verschiedenes

1. Begrüßung und Eröffnung
Frau Schmidt begrüßt und eröffnet die Sitzung.

2. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung und der Tagesordnung
Das Protokoll der letzten Sitzung der Schulpflegschaft vom 13.09.23 sowie die heutige Tagesordnung werden einstimmig genehmigt.

3. Bericht des Schulleiters Herrn Schwegmann
- Herr Schwegmann beginnt die Sitzung mit einem großen Lob und Begeisterung des Projektes „Sing Beethoven“ im Parktheater vom 01.03.24. Die Veranstaltung war ein voller Erfolg und sehr gelungen.
- Personelle Änderungen: Frau J.-K. Müller und Frau Scheller sind wieder da. Frau Andrick ist nun fest eingestellt (Erdkunde und Deutsch), jedoch mit einer Abordnung zur Carl-Sonnenschein-Schule in Sümmern, 1 Stelle für das Fach Kunst wird zum 01.05.24 ausgeschrieben (auch wieder mit Abordnung).
- aktuell gibt es eine sehr gute Personalausstattung am MGI – derzeit ist ungekürzter Unterricht möglich; auch Förderunterricht ist wieder möglich.

- Aufgrund des Handlungskonzeptes zum Unterricht des Landes NRW, gibt es derzeit ein flächendeckendes Problem mit den vielen Abordnungen. Daher gibt es teilweise auch Probleme mit dem Stundenplan.
- Auffällig ist, dass in der Oberstufe ein Förderkurs in Mathematik angeboten wird – Die zuständigen Lehrer in der Q1 und die Elternschaft wünschten eine Förderkursstunde. Die Resonanz ist sehr dürftig. Daher wird das Angebot leider nicht wahrgenommen. Der Kurs wird bald eingestellt.
- Die Lehrerkonferenz hat eine Regelung für das zukünftige Schul- und Ehemaligen-Fest beschlossen. Ehemaligen-Feste alle 2 Jahre (ab 2025), Schulfest alle 3 Jahre (ab 2027 zum 50 jährigen Bestehen des Schulzentrums).
- Es werden wieder Ehrungen am Schuljahresende eingeführt, für besondere schulische Leistungen, z.B. das beste Zeugnis der Klasse
- Herr Schwegmann erklärt, dass der Erlass bzgl. der Verringerung der Klassenarbeiten (Deutsch, Englisch, Mathe – Französisch und Latein sind nur in Klasse 7 nicht betroffen), dauerhaft bleibt.
- Zur App Sani Alarm berichtet die Schülervertretung die Vorgehensweise. Diese App kommt sehr gut an. Bislang gab es 30 Alarme, in der die Versorgung sehr gut geklappt hat. Die Lehrer empfinden die App als sehr hilfreich, da es durch den schnellen Vor-Ort-Einsatz Zeit und überflüssige Wege spart.
- ab dem Schuljahr 2024/2025 wird es ein digitales Klassenbuch geben – hier wird alles digital erfasst, auch Fehlzeiten der Schülerinnen und Schüler. In der Folge wird das digitale schwarze Brett dann gekündigt, hier werden Kosten eingespart werden.
- Unterzeichnung Kooperationsvertrag mit den Roosters ist erfolgt.
- Ein Kooperationsvertrag mit der University of Europe ist in Arbeit und wird vorbereitet.
- Herr Schwegmann berichtet von der EM Italien. Möglicherweise werden die Mensa und die Matthias Grothe Halle benötigt. Es geht um die letzten 4 Wochen vor den Sommerferien. Der Sportunterricht wird nicht ausfallen. Als Schule würde Herr Schwegmann gern sportlich mit der italienischen Mannschaft etwas Gemeinsames gestalten. Herr Schwegmann hat hierzu einmal angefragt, aber noch keine Rückmeldung erhalten.

3.2. Neuregelung des Elternanteils für die Schulbuchanschaffung
Das bisher gültige Konzept gilt nur für G8. Daher wird für G9 ein neues tragfähiges Konzept für die Schulkonferenz vorbereitet. Herr Schwegmann erläutert das neue Konzept. Dieses wird einstimmig in die Schulkonferenz übergeben.

3.3 Ergebnisse Zentralabitur 2023
Herr Schwegmann berichtet, dass die MGI Abiturdurchschnittsnote mit 2,30 im Gegensatz zu 2,37 im NRW Landesvergleich besser ist.
Die Quote der Nichtbestandenen liegt am MGI mit 3,8% unter dem Landesdurchschnitt.

3.4 Einführung von Karten-Schülerausweisen mit Strichcode, hierfür Anhebung des Unkostenbeitrags der Eltern für Kopien, Lizenzen (und Schülerausweise) von 5 auf 7 € pro Kind
Die Schüler-/innen können auch noch den Schülerausweis in Papierform nutzen.
Die 5er / 7er / 9er und die EF werden immer zu Schuljahresbeginn fotografiert, Gültigkeit zwei bzw drei Jahre. Die Karte wird zusätzlich zur Schulbuchausleihe genutzt werden

können. Kosten 3 EUR pro Karte alle zwei Jahre - die Einsammlung dieses „Unkostenbeitrags“ (bisheriges „Kopiergeld“) soll daher generell um diese 2 Euro erhöht werden.
Dies wird einstimmig für die Schulkonferenz beschlossen.

3.5 Entscheidung zur Gedenkstättenfahrt in der Mittelstufe: Tagesfahrt nach Buchenwald Anfang der 10. Klasse (Beschlussvorlage für die Schulkonferenz)
Die Änderung hier besteht darin, dass die Fahrt in der Klasse 10 und nicht in Klasse 9 statt findet, da aufgrund der Änderung G9 das Thema der NS Zeit in dem Zeitraum behandelt wird. Einige Eltern befanden die Fahrt wegen der langen An- und Abreise als Tagesfahrt zu kurz und würden sich wenigstens eine Übernachtung wünschen. Da das Fahrtenkonzept selber hier nicht Thema war, sondern nur die Verschiebung der bestehenden Fahrt wird dies zur Abstimmung gestellt. Dies wird mehrheitlich beschlossen und an die Schulkonferenz übergeben.

3.6 Bewegliche Ferientage im SJ 2024/2025
Der 3./4.3.25 sowie 30.05.25 sind bereits durch den Schulträger vorgegeben, ein weiterer Vorschlag wäre hier der 05.03.25 – dies wurde mehrheitlich beschlossen und an die Schulkonferenz übergeben.

3.7 Verändertes Konzept Übergang Grundschule – Gymnasium
Das Sozialkompetenztraining I durch die Stadt Iserlohn hat sich als sehr gut herausgestellt und soll in Klasse 5 statt in Klasse 6 statt finden.
Das Sozialkompetenztraining II mit Herrn Dr. Altfeld ist in Klasse 6 geschoben. Dies wird einstimmig an die Schulkonferenz übergeben.

4. Bericht der Schulpflegschaftsvorsitzenden
- Die Rechnung der Landeselternschaft konnte durch die Elternspenden in voller Höhe bezahlt werden.
- Die Mitgliederversammlung der Landeselternschaft im November 2023 konnte aufgrund fehlender Anwesender nicht vollumfänglich stattfinden. (keine Beschlussfähigkeit). Der alte Vorstand ist somit geblieben.
- Die Finanzierung des Deutschlandtickets für den Schulbereich ist weiter offen.
- Hier bewirbt Fr. Hillebrand-Busch Taxi-Ast. Die Fahrt kostet 3,50 EUR in Verbindung mit dem regulären Deutschland Ticket.
- Frau Schmidt bleibt bei der Städtepartnerschaft „Waterford County“ am Ball und will ggf. selber einmal beim Märkischen Kreis hierzu nachfragen.
- Umsatzsteuer – Kuchenversteuerung? Der Kuchenverkauf an Schulen bleibt steuerfrei, wenn er unter 22.000 EUR pro Jahr bleibt.
- Das Projekt „SingBeethoven“ war ein voller Erfolg. Das Projekt wurde durch Sponsoren und durch den Förderverein finanziert. Frau Schmidt wirbt nochmal für einen Beitritt zum Förderverein.

5. Bericht der Schülervertreter/-innen
- Die SV berichtet über die Spendensammlung für die Erdbebenhilfe Marokko. Hier wurde über 1 Woche Kuchen verkauft für 500 EUR als Spende.
- Am 12.04.24 werden Flyer verteilt, um die Klassenräume grüner zu gestalten. Hier soll der Ordnungsdienst die Aufgaben mit übernehmen. Die Schülerinnen und

Schüler wollen die Firma Augsburg bzgl. Pflanzspenden anfragen. Die Firma Vriesen wird eine Spende in Höhe von 100 EUR an die SV geben.

- Außerdem ist noch eine intensive Aufräumaktion auf dem Schulhof geplant.

6. Anträge und Anregungen aus den Klassenpflegschaften
Eine Rückfrage gab es zu der Toilettendebatte. Herr Schwegmann berichtet, dass die Toilettenproblematik aktuell einigermaßen akzeptabel sei. Die Toiletten sind aber inzwischen individuell abschließbar. Sollte sich der Vandalismus hier wieder zuspitzen, behält sich Herr Schwegmann vor, die Toiletten in der Zeit außerhalb der großen Pausen abzuschließen. Die Schülerinnen und Schüler können dann einen Toilettenschlüssel aus dem Sekretariat abholen. Für dringende Fälle haben alle Lehrkräfte einen Toilettenschlüssel. Die benachbarte Realschule macht dies inzwischen so.

Eine weitere Frage war, ob es noch Präventionsangebote für Kinder in den Jahrgängen 8,9,10 zu Themen wie Drogen mit der Polizei gibt. Herr Schwegmann berichtet, dass die Q2 einen Tag machen zu dem Projekt: „Crash Kurs NRW“ mit der Polizei und zeitgleicher Betreuung durch die Schulseelsorgerin. Für jüngere Jahrgänge gibt es die Medienscouts, so Herr Schwegmann.

Auf die Nachfrage, ob es noch eine Sprach AG gibt erklärt Herr Schwegmann, dass es neben den ganzen zusätzlichen Projekten wie z.B. Naturwissenschaftliche Schüler – Forscherprojekt – Programm für Naturwissenschaften für Mädchen, Klasse 7-9 im 7. Schuljahr noch die Theater AG in Französisch gibt. Hier gibt es sogar am 21.03.24 eine Aufführung.

Der nächste Termin zur Schulpflegschaftssitzung ist der 04.06.2024.

Ende der Sitzung 19.50 Uhr

gez. Fabienne Fröhlich